Приложение № 1

к Приказу № 55-ОД от 08.04.2020

**ПОЛОЖЕНИЕ**
**о Межведомственной рабочей группе при Автономной некоммерческой организации «Цифровой регион» для координации работ по реализации концепции «Кадры для цифровой экономики»**

## I. Общие положения

1.Настоящее Положение определяет порядок создания, деятельности и компетенций Межведомственной рабочей группы при Автономной некоммерческой организации «Цифровой регион» (далее - АНО «Цифровой регион») для координации работ по реализации концепции «Кадры для цифровой экономики» (далее - Рабочая группа).

2. Рабочая группа является постоянно действующим совещательно-консультативным органом при АНО «Цифровой регион» по вопросам цифровизации образования, запуску и реализации концепции «Кадры для цифровой экономики» (далее - концепция), выработки рекомендаций для принятия решений в указанной сфере, а также оценки их результатов.

3.В своей деятельности Рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, а также принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, актами и решениями Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, законами Рязанской области, актами и решениями Правительства Рязанской области, актами, решениями Рабочей группы и настоящим Положением.

## II. Задачи и функции Рабочей группы

1. Основными задачами Рабочей группы являются:

- выработка консолидированной экспертной позиции в вопросах подготовки кадров для цифровой экономики на территории Рязанской области, в том числе, совершенствования системы образования, трансформации рынка труда, создания системы мотивации по освоению необходимых компетенций и участию кадров в развитии цифровой экономики региона, а также иных механизмов, направленных на увеличение доли населения Рязанской области, обладающего цифровыми навыками и компетенциями;
- экспертная оценка решений и документов, принимаемых или предлагаемых к принятию на государственном, региональном, муниципальном уровнях по вопросам подготовки кадров для цифровой экономики;
- объединение российских и зарубежных экспертов, работающих в различных областях, связанных с вопросами подготовки кадров для цифровой экономики, и их вовлечение в практическую деятельность, связанную с реализацией проектов (программ);
- иные задачи в соответствии с решениями, принятыми Рабочей группой.

2. Функциями Рабочей группы являются:

- рассмотрение и оценка предложений, поступающих по вопросам реализации концепции;
- подготовка и рассмотрение аналитических, информационных, методических и справочных материалов по реализации проектов (программ) подготовки кадров для цифровой экономики;
- анализ реализованных в субъектах Российской Федерации проектов (программ) подготовки кадров для цифровой экономики;
- анализ иностранного опыта подготовки кадров для цифровой экономики и оценка возможности его применения в Российской Федерации;

- взаимодействие с образовательными организациями высшего образования и научными организациями, в том числе подготовка предложений по изменению учебных программ и организации практик;

- иные функции, выполняемые в соответствии с решениями Рабочей группы или по поручению руководителя Рабочей группы.

## III. Состав и структура Рабочей группы

1. В состав Рабочей группы входят:

- руководитель Рабочей группы;
- заместитель руководителя Рабочей группы – директор АНО «Цифровой регион»;
- ответственный секретарь Рабочей группы – сотрудник АНО «Цифровой регион»;
- члены Рабочей группы.

2. Руководитель рабочей группы, его заместитель, ответственный секретарь и другие члены рабочей группы осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3. Руководитель рабочей группы организует деятельность рабочей группы, распределяет обязанности между членами рабочей группы, определяет состав участников заседаний рабочей группы и ведет ее заседания, а также взаимодействует по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы, с руководителями государственных органов, органов местного самоуправления и организаций.

4. Руководитель Рабочей группы:

- избирается тайным голосованием на первом заседании Рабочей группы;
- осуществляет руководство деятельностью Рабочей группы;
- председательствует на заседаниях Рабочей группы;
- подписывает протоколы заседаний и другие документы Рабочей группы;
- определяет дату, место, время, повестку заседания Рабочей группы;
- формирует и утверждает состав приглашаемых экспертов на заседание Рабочей группы;
- принимает решение, в случае необходимости, о проведении заседания Рабочей группы;
- осуществляет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Рабочей группы.

5. В отсутствии руководителя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель руководителя рабочей группы.

6. В составе Рабочей группы, по решению Рабочей группы или ее руководителя, могут формироваться постоянные или временные подгруппы, комитеты для рассмотрения вопросов по конкретным темам или задачам. Порядок формирования и деятельности таких подгрупп (комитетов), вопросы, находящиеся в их ведении, определяются в решении об их создании.

7. Ответственный секретарь Рабочей группы ведет документацию, фиксирующую ход заседания и порядок принятия решений рабочей группы, уведомляет членов рабочей группы об очередном заседании, оформляет иную сопроводительную документацию.

8. Члены Рабочей группы обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

9. Члены Рабочей группы вправе:

- вносить предложения о проведении мероприятий Рабочей группы;
- вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Рабочей группы;
- принимать участие в заседаниях Рабочей группы;
- участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;
- представлять проекты решений Рабочей группы по рассмотренным вопросам;
- предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Рабочей группы;
- возглавлять подгруппы (комитеты), формируемые Рабочей группой;

- оказывать АНО «Цифровой регион» содействие в разработке проектов нормативных правовых актов и иных юридически значимых документов;
- выйти из Рабочей группы по собственному желанию;
- решать вопросы организации своей деятельности.

10. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

11. Члены рабочей группы участвуют в ее заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена рабочей группы на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

## IV. Порядок создания и деятельности Рабочей группы

1. Рабочая группа создается приказом АНО «Цифровой регион».

2. Состав рабочей группы утверждается приложением к настоящему Положению. Состав Рабочей группы может быть дополнен на основании соответствующего приказа АНО «Цифровой регион».

3. Формами деятельности Рабочей группы являются:

- заседания Рабочей группы, которые проводятся как при очном участии членов Рабочей группы, так и при заочном (дистанционном) участии членов Рабочей группы;
- заседания подгрупп (комитетов), созданных для рассмотрения вопросов по конкретным темам или задачам.

4. Решения Рабочей группы по рассмотренным вопросам принимаются голосованием простым большинством голосов (от числа присутствующих членов рабочей группы). При подсчете голосов применяется следующее условие: если в состав рабочей группы входят несколько представителей от одной коммерческой организации, то проголосовать может только один представитель, выразив тем самым общее мнение от организации.

Член Рабочей группы вправе изложить своё особое мнение, если он не согласен с принятым решением, и направить его руководителю Рабочей группы

5. Решения Рабочей группы оформляются протоколами заседаний, которые подписывает руководитель Рабочей группы или в его отсутствие заместитель руководителя Рабочей группы. Протоколы оформляются ответственным секретарем Рабочей группы и публикуются на сайте: http://digitalr.ru.

Приложение № 1
к положению о Межведомственной рабочей группе при Автономной некоммерческой организации
«Цифровой регион» для координации работ по реализации концепции «Кадры для цифровой экономики»

**Состав межведомственной рабочей группы при Автономной некоммерческой организации «Цифровой регион» для координации работ по реализации концепции «Кадры для цифровой экономики»:**

| №п/п | Организация | ФИО | Должность |
|---|---|---|---|
| 1 | Администрация города Рязани | Рогова Юлия Сергеевна | Начальник управления кадров и муниципальной службы аппарата администрации |
| 2 | ГБУ РО «МФЦ РО» | Филимонова Наталья Алексеевна | Заместитель директора |
| 3 | ГКУ Рязанской области «ЦИТ Рязанской области» | Никулкина Татьяна Петровна | Начальник управления |
| 4 | Министерство труда и социальной защиты населения Рязанской области | Куликова Юлия Александровна | Начальник отдела социального сопровождения управления социального обслуживания |
| 5 | Министерство цифрового развития, информационных технологий и связи Рязанской области | Чиненова Екатерина Владимировна | Начальник управления цифрового развития |
| 6 | ОГБПОУ «РЖК» | Ермакова Ольга Сергеевна | Инспектор по кадрам |
| 7 | РГУ имени С.А. Есенина | Минаев Андрей Иванович | Ректор |
| 8 | Рязанский институт (филиал) Московского политехнического университета | Мурог Игорь Александрович | Директор |
| 9 | ПАО МТС | Ионов Антон Сергеевич | Руководитель подразделения продаж специальных услуг |
| 10 | ООО «Инко-Энерго» | Иванов Антон Александрович | Коммерческий директор |
| 11 | АНО «Цифровой регион» | Алеевский Виктор Владимирович | Заместитель директора |
| 12 | Министерство цифрового развития, информационных технологий и связи Рязанской области | Заболотникова Надежда Сергеевна | Начальник отдела координации цифровых проектов |
| 13 | ФГБОУ ВО «РГРТУ» | Богачева Ольга Алексеевна | доцент кафедры государственного, муниципального и корпоративного управления |
| 14 | ФГБОУ ВО «РГРТУ» | Перепелкин Дмитрий Александрович | Декан Факультета вычислительной техники |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 15 | ПАО "ВымпелКом" | Шашуков Артем Леонидович | Директор Рязанского отделения |
| 16 | АНО «Цифровой регион» | Липина Олеся Игоревна | Руководитель департамента реализации образовательной деятельности |